



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 PRIVERNO – PROSEDI**  
**“Don Andrea Santoro”**

Via Giacomo Matteotti, 24 – 04015 Priverno (LT) - Tel. 0773 905266 Fax 0773 1871345 C.F. 80004680593  
e-mail [ltic84200v@istruzione.it](mailto:ltic84200v@istruzione.it) P.E.C. [ltic84200v@pec.istruzione.it](mailto:ltic84200v@pec.istruzione.it) [www.donandreasantoro.gov.it](http://www.donandreasantoro.gov.it)

prot. (vedi segnatura)

DELIBERA DEL COLLEGIO DOCENTI del 27/05/2020

Estratto del verbale del Collegio dei docenti del 27/05/2020

Il 27 maggio 2020, alle ore 16.30, la seduta del Collegio dei Docenti dell'I.C. n. 1 Priverno-ProseDI “Don Andrea Santoro” si è svolta ai sensi dell’articolo 73 comma 1 del Decreto Legge “Cura Italia” il quale consente di effettuare lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni.

Pertanto, il Dirigente scolastico prima di procedere con l’analisi ai punti all’ordine del giorno chiede:

- a) di inserire nel presente verbale che il sistema di videoconferenza utilizzato è (**GO TO MEETING**).

Tutti gli utenti connessi autorizzano la redazione del file di chat log dell’avvenuta connessione.

Presiede la Dirigente Scolastica, Prof.ssa Nicolina Bova, Verbalizza l’ins. Brusca Maria Chiara.

Risulta presente il personale docente, come da allegato file di chat log dell’avvenuta connessione, parte integrante del presente verbale.

Omissis

Il Presidente, verificata la validità della seduta, passa alla discussione e approvazione degli argomenti all’o.d.g. previa presentazione delle relative proposte di delibera.

**1° punto - Lettura ed approvazione verbale seduta precedente del 27/01/2020 .**

Omissis

**Punto 8- Progetto FESR – “Smart Class”** di cui all’avviso pubblico n° 4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la “Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo”- fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – L’Avviso è finalizzato alla presentazione di proposte progettuali per l’attuazione dell’Obiettivo specifico 10.8 –“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell’ambito dell’azione 10.8.6 “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l’attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell’emergenza epidemiologica

connessa al diffondersi del Coronavirus. Presa d'atto dell'Adesione e autorizzazione progetto presentato.

Il Dirigente illustra la nota del Ministero dell'Istruzione all'avviso pubblico n° 4878 del 17/04/2020 e evidenzia che il Ministero dell'Istruzione ha consentito alle Istituzioni scolastiche di procedere all'inserimento del progetto riservandosi di approvare e trasmettere successivamente le delibere degli OO CC relativamente all'adesione all'avviso e autorizzazione alla presentazione del progetto.

Il Collegio dei docenti, **preso atto** del progetto dal titolo "**Aule in ... @**" e dal momento che nessun docente scrive il proprio dissenso sulla chat, prende atto del progetto presentato e all'unanimità con **delibera n°42** ed autorizza come ratifica il Dirigente all'adesione all'avviso n° 4878 del 17/04/2020.

**Punto 9- Progetto FESR – “Smart Class”** di cui all'avviso pubblico n° 4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la “Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo”- fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – L'Avviso è finalizzato alla presentazione di proposte progettuali per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 –“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus. Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/10446 del 30/04/2020 con la quale si comunica all'Ufficio Scolastico della Regione Lazio l'avvenuta autorizzazione e l'elenco delle scuole beneficiarie. **10.8.6A FESRPON-LA2020-349** dal Titolo “ **Aule in ... @**” Presa d'atto dell'autorizzazione e inserimento al PTOF;

Il Dirigente illustra il progetto autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/10339 del 30/04/2020 con la quale si comunica all'Ufficio Scolastico della Regione Lazio l'avvenuta autorizzazione e l'elenco delle scuole beneficiarie a valere sull' **avviso pubblico n° 4878 del 17/04/2020** e ne chiede l'inserimento al PTOF.

Il Collegio dei docenti dopo ampia discussione e dal momento che nessun docente scrive il proprio dissenso sulla chat, prende atto del progetto approvato e all'unanimità con **delibera n°43** autorizza il Dirigente all'inserimento al PTOF.

**Punto 10** - presentazione di proposte progettuali per la “Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo”- fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – L'Avviso è finalizzato alla presentazione di proposte progettuali per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 –“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus. Autorizzato con nota del Ministero dell'Istruzione AOODGEFID/10339 del 30/04/2020 con la quale si comunica all'Ufficio Scolastico della Regione Lazio l'avvenuta autorizzazione e l'elenco delle scuole beneficiarie. Identificativo Progetto 10.8.6° **FESRPON-LA2020-349 dal Titolo Aule in ... @** – Criteri di selezione del personale da impiegare nella realizzazione dell'intervento (Progettista, Collaudatore).

Il Dirigente porta a conoscenza del Collegio dei docenti che per la realizzazione del progetto **FESRPON-LA2020-349** dal Titolo “**Aule in ... @**” occorre individuare personale in grado di ricoprire il ruolo di Progettista, Collaudatore .

Il Dirigente verificato che tra il personale della Scuola sono anche presenti figure con competenze specifiche e esperienze pregresse nella gestione di progetti FESR invita il collegio a deliberare i criteri di selezione del personale interno ed esterno per ricoprire il ruolo di Progettista e collaudatore, già inviati per opportuna conoscenza via e-mail:

**Criteri per l'individuazione del progettista**

Requisito inderogabile è il possesso di esperienze pregresse nella partecipazione/gestione in Progetti PON FSE e FESR.

TITOLI	PUNTI
1. Pregresse esperienze nella partecipazione/gestione in progetti Pon FSE e FESR realizzati presso questo istituto. (max 10 esperienze)	4 per ogni esperienza
2. Pregresse esperienze nella partecipazione/gestione in progetti Pon FSE e FESR presso altri istituti. (max 10 esperienze)	1 per ogni esperienza
3. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	4
4. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2
5. Laurea attinente alla professionalità richiesta	4
6. Altra Laurea	2
7. Diploma Tecnico	1
8. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1
9. Altri titoli specifici inerenti all'incarico all'incarico (FF.SS, Team digitale, responsabile laboratori multimediali (max 3 titoli)	1
10. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni)	1
<b>PUNTEGGIO MASSIMO:100 PUNTI</b>	

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più anziano d'età.

Il Progettista dovrà:

1. Svolgere le attività propedeutiche all'indizione della procedura a evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni e servizi;
2. Affiancare il Dirigente Scolastico nella scelta del materiale;
3. Registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR;
4. Redigere i verbali relativi alla sua attività;
5. Partecipare ove richiesto alle riunioni del Gruppo di coordinamento

La durata dell'incarico sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e non sarà oltre il 30/10/2020, termine ultimo per la conclusione dello stesso.

Si ricorda che l'attività di progettista è incompatibile con quella di collaudatore

### Criteria per l'individuazione del collaudatore

Prerequisito inderogabile sarà il possesso del seguente requisito:

- competenze informatiche e/o esperienze pregresse nella partecipazione/gestione in Progetti PON FSE e FESR e ambienti digitali.

TITOLI	PUNTI
1. Pregresse esperienze nella partecipazione/gestione in progetti Pon FSE e FSEF realizzati presso questo istituto. (max 10 esperienze)	4 per ogni esperienza
2. Pregresse esperienze nella partecipazione/gestione in progetti Pon FSE e FSEF presso altri istituti. (max 10 esperienze)	1 per ogni esperienza
3. Competenze informatiche certificate (max 4 certificazioni)	4
4. Esperienze di docenza in corsi di formazione attinenti all'incarico (Max 10 esperienze)	2
5. Laurea attinente alla professionalità richiesta	4
6. Altra Laurea	2
7. Diploma Tecnico	1
8. Specializzazione in corsi di perfezionamento (max 2 esperienze)	1
9. Altri titoli specifici inerenti all'incarico (FF.SS, Team digitale, responsabile laboratori multimediali (max 3 titoli)	1
10. Eventuali pubblicazioni, dispense didattiche attinenti all'incarico (max 2 due pubblicazioni)	1
<b>PUNTEGGIO MASSIMO:100 PUNTI</b>	

A parità di punteggio l'incarico sarà affidato al candidato più anziano d'età.

Il Collaudatore dovrà:

1. Ad avvenuta consegna del materiale, provvedere al collaudo della fornitura, anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico;
2. Collaborare con il Dirigente Scolastico, con il DSGA e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Progetto in questione, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
3. Verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice il corretto funzionamento di tutte le attrezzature, la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quello della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;
4. Redigere i verbali di collaudo;
5. Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza;
6. Verificare l'esistenza delle licenze d'uso del software installato ove previste;
7. Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per tutte le attrezzature;
8. Coordinarsi con l'ufficio addetto per le procedure relative all'inventario dei beni acquistati.

La durata dell'incarico sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e non sarà oltre il 30/10/2020, termine ultimo per la conclusione dello stesso.

Si ricorda che l'attività di progettista è incompatibile con quella di collaudatore.

Il Collegio dei docenti prende atto dei criteri su riportati per l'individuazione del progettista e del collaudatore e ne delibera l'approvazione con **delibera N°44**, dal momento che nessun docente scrive il proprio dissenso sulla chat. Il COLLEGIO inoltre determina DI INSERIRE GLI STESSI CRITERI AL REGOLAMENTO D'ISTITUTO AL FINE DI UTILIZZARLI IN TUTTI I FUTURI PROGETTI CHE RIGUARDERANNO PROGETTI FESR O ALTRI PROGETTI DI ACQUISTO LABORATORI O STRUMENTAZIONE TECNICA anche di finanziamento nazionale o regionale.

Omissis

Esauriti i punti all'odg, alle ore 17.30 la seduta è tolta.

**Il segretario verbalizzante**

F.to Maria Grazia Gentile

**Il Presidente**

F.to DS Nicolina Bova

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

f.to Prof.ssa Nicolina Bova (\*)

(\*) Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993