



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRESIVO "Don Andrea Santoro"
Via Giacomo Matteotti, 48 – 04015 Priverno (LT) - Tel. 0773 905266 C.F. 80004680593
e-mail ltic84200v@istruzione.it P.E.C. ltic84200v@pec.istruzione.it www.icdonandreasantoro.edu.it

Prot. (vedi segnatura)

Ins. Tacconi Rosella
All'Albo
Al sito web
Agli atti della Scuola

OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO DI COLLAUDATORE INTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – *Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTO** l’avviso prot. 0000997/U del 04/03/2022 con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all’assegnazione degli incarichi di collaudatore;
- VISTA** l’istanza pervenuta;
- RITENUTE** le competenze possedute dall’insegnante Tacconi Rosella deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell’incarico;
- PRESO ATTO** della dichiarazione presentata dall’insegnante Tacconi Rosella in merito all’assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1

Si conferisce all’insegnante Tacconi Rosella, l’incarico di COLLAUDATORE.

Art. 2

L’incarico avrà durata complessiva di n° ore 21 da svolgere in orario aggiuntivo a quello dell’attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico.

Art. 3

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovvero 17,50 euro/ora lordo dipendente pari a un compenso orario lordo stato di 23,22 (ventitreeuro/22) per un importo complessivo massimo di € 487,68 (lordo stato) onnicomprensivo di tutti gli oneri sia a carico del prestatore che dell’amministrazione e sarà commisurata all’attività effettivamente svolta.

Art. 4

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

L'esperto collaudatore avrà il compito di:

- provvedere al collaudo delle attrezzature acquistate nell'ambito del progetto;
- verificare che le apparecchiature e i programmi forniti siano conformi al tipo o ai modelli descritti in contratto (o nei suoi allegati) e siano in grado di svolgere le funzioni richieste, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione;
- accertare la corretta esecuzione contrattuale e di attestare la conformità dell'esecuzione a quanto richiesto, anche sulla scorta di tutte le prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione. Le azioni di collaudo svolte vanno verbalizzate;
- accertare che le attrezzature acquisite siano assolutamente in regola con la normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (L. 626/90 e 242/96) e con le norme relative alla sicurezza e affidabilità degli impianti (L. 46/90);
- redigere i verbali del collaudo finale;
- collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.
- Svolgere l'incarico personalmente e direttamente presso la sede dell'Istituto secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituzione scolastica, inoltre si precisa che ogni incontro non potrà superare le due ore di attività.

Il Collaudo è effettuato in presenza di incaricati dell'impresa fornitrice, che debbono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale

Svolgere l'incarico personalmente e direttamente presso la sede dell'Istituto secondo il calendario approntato dai referenti dell'istituzione scolastica. La durata dell'incarico sarà determinata dai tempi di attuazione del progetto e non sarà oltre il 30/10/2022, termine ultimo per la conclusione dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Paola Di Veroli

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, ___/___/2022

Firma, _____

Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 - D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici.

Data, ___/___/2022

Firma, _____