



Ministero dell'Istruzione



**ISTITUTO COMPrensIVO DON ANDRE
C.F. 80004680593 C.M. LTIC84200V**

AA86C2E - SEGRETERIA SCOLASTICA
Prot. 0000714/U del 16/02/2022 12:39



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPrensIVO "Don Andrea Santoro"
Via Giacomo Matteotti, 24 – 04015 Priverno (LT) - Tel. 0773 905266 C.F. 80004680593
e-mail ltic84200v@istruzione.it [P.E.C. ltic84200v@pec.istruzione.it](mailto:ltic84200v@pec.istruzione.it) www.icdonandreasantoro.edu.it

Prot. vedi segnatura

Codice CUP: **D19J21009480006**

Al DSGA

Giovannelli Nadia

Al fascicolo personale

Agli atti del Progetto

Oggetto: **Incarico supporto amministrativo contabile Progetto PON/FESR
"13.1.2A-FESR PON-LA-2021-241"**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto l'avviso prot. prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale "per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" 2014-2020.
- Vista la nota prot. AODGEFID del 02/11/2021 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € 49.612,19.
- Vista la modifica al programma annuale ai sensi dell'art. 10 de D.I. 129/2018 con nota protocollo n° Prot. 0000277/U del 21/01/2022 con la quale è stato assunto nel Programma Annuale il progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";
- Visto il Decreto Legislativo n° 165 del 30 marzo 2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- Visto il D.P.R. n° 275/99, Regolamento dell'autonomia;
- Visto le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;
- Visto il CCNL vigente;
- Acquisita la disponibilità dell'interessato/a

Conferisce incarico

a Giovannelli Nadia, in servizio presso questo Istituto, per le azioni di supporto amministrativo/contabile del **Progetto PON/FESR "13.1.2A-FESR PON-LA-2021-241"** di seguito specificatamente indicate.

1. Gestione sistema informativo GPU – SIF;
2. Attività connesse stesura atti di gara;
3. Gestione amministrativo-contabile;
4. Tabelle di pagamento;

5. Certificazioni di spesa;
6. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione;
7. Pubblicazione atti nella sezione PON del sito istituzionale;
8. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € 1.474,98 per un massimo di n. ore 60 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione probante (registrazioni elettroniche software presenze e/o time sheet) ai sensi e per gli effetti della vigente normativa.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Di Veroli

Per ricevuta e accettazione
