

ISTITUTO COMPRENSIVO

I. C. “Don Andrea Santoro”

Priverno-Prossedi

Piano triennale della formazione

AA.SS. 2016-17 2017-18 2018-19

Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente

triennio a.s. 2016-17, 2017-18, 2018-19

Integrazione a.s. 2017/2018

Il Collegio dei docenti

VISTO l'art. 1 della Legge 13 luglio 2015 n.107, commi da 12 a 19: Piano Triennale dell'Offerta Formativa; commi da 56 a 62: Piano Nazionale Scuola Digitale; commi da 70 a 72: Reti tra Istituzioni Scolastiche; commi da 121 a 125: Carta elettronica per aggiornamento docenti di ruolo, in particolare il comma 124 - *“ la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale, nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente; “Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa”*

VISTO che il Piano di Formazione e Aggiornamento del personale docente deve essere sviluppato in coerenza con il Piano di Miglioramento di cui al D.P.R. n.80 del 28 marzo 2013- *“Regolamento sul sistema nazionale di valutazione in materia di istruzione e formazione”*

VISTO il Piano Nazionale di Formazione per la realizzazione di attività formative, adottato con Decreto Prot. N.797 del 19.10.2016 del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - comma 124, Legge 13 luglio 2015 n. 107;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2805 dell'11/12/2015 - Orientamenti per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa - Piano di Formazione del Personale – Reti di scuole e collaborazioni esterne: *“La Legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale “;*

VISTA la nota MIUR prot. n. 35 del 07/01/2016 – Indicazioni e orientamenti per la definizione del piano triennale per la formazione del personale;

- **VISTI** gli artt. dal 63 al 71 del CCNL 29.11.2007 recanti disposizioni per l'attività di aggiornamento e formazione dei docenti;
- **CONSIDERATO** che la formazione e l'aggiornamento fanno parte della funzione docente;
- **ESAMINATE** le linee d'indirizzo contenute nella direttiva annuale del Ministero;
- **ESAMINATE** le necessità di formazione emerse per il triennio scolastico 2016/17, 2017/18, 2018/19 e le conseguenti aree di interesse;
- **CONSIDERATO** che il Piano triennale di Formazione rispecchia le finalità educative del Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto, il RAV e il Piano di Miglioramento e deve essere coerente e funzionale con essi;

PREMESSA

Il Piano triennale di formazione e aggiornamento del personale docente è finalizzato all'acquisizione di competenze per l'attuazione di interventi di miglioramento e adeguamento alle nuove esigenze dell'Offerta Formativa Triennale. Le priorità di formazione che la scuola intende adottare riflettono le Priorità, i Traguardi individuati nel RAV, i relativi Obiettivi di processo e il Piano di Miglioramento.

I nuovi bisogni formativi emersi dal RAV evidenziano la necessità di una formazione centrata sulle competenze: potenziamento, certificazione, valutazione autentica e suoi strumenti, e sulla conoscenza dei processi e delle metodologie necessarie a raggiungere i risultati di potenziamento: didattica laboratoriale e uso sistematico di pratiche innovative, anche basate sulle Nuove Tecnologie, e idonee a promuovere apprendimenti significativi.

L'Istituto organizza, sia singolarmente che in Rete con altre scuole, corsi di formazione che concorrono alla formazione sulle tematiche di seguito individuate. Viene istituita una **nuova unità di misura** per quantificare l'impegno in attività di formazione: **l'unità formativa**. In analogia ai crediti formativi universitari (o accademici) tale **unità di misura è pari a 25 ore di impegno) l'obbligo della formazione è pari, nel triennio, ad almeno cinque UF pari a 125 ore di impegno, di cui almeno 40 ore devono essere relative ad attività in presenza**. Nel corso del triennio di riferimento, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione di diverse attività formative che dovranno essere coerenti con le tematiche già individuate. Le azioni di formazione-aggiornamento rivolte al personale docente e ATA saranno finalizzate alla valorizzazione della professionalità e alla efficacia dell'azione educativa. L'Istituto organizzerà un percorso di formazione sia autonomamente che in Rete con altre scuole.

Oltre alle attività d'Istituto, è prevista la possibilità di svolgere attività individuali di formazione scelte liberamente, ma in piena aderenza al RAV, al Piano di Miglioramento e alle necessità formative individuate per questa scuola. Si prevedono azioni di autoformazione e autoaggiornamento, ricerca-azione e sperimentazione di nuove tecniche e metodologie di insegnamento-apprendimento

Per l'AS 2017/18 si prevedono incontri in presenza sotto forma di workshop, conferenze, meeting con formatori e docenti. Sarà attivata una rete di scuole che permetterà ai docenti di avere più opportunità formative e i colleghi della scuola saranno invitati a condividere esperienze di formazione personale in un'ottica di "Peer to Peer.

In sostanza, ciò significa trasformare la nostra scuola in Laboratori di Sviluppo Professionale per tutto il personale.

Il Piano di Formazione e Aggiornamento vuole rappresentare un supporto utile al raggiungimento di obiettivi trasversali attinenti la qualità delle risorse umane ed è pertanto un'azione tendente a migliorare il clima nell'organizzazione, per creare condizioni favorevoli al raggiungimento degli obiettivi del POF, oltre che al tentativo di dare corpo ad attività di confronto, di ricerca e sperimentazione previste dall'Autonomia. Il Collegio dei Docenti riconosce l'aggiornamento, sia individuale che collegiale, come un aspetto irrinunciabile e qualificante della professione del docente, funzionale alla promozione dell'efficacia del sistema scolastico e della qualità dell'offerta formativa e deve essere inteso come un processo sistematico e progressivo di consolidamento delle competenze.

FINALITA' E OBIETTIVI DEL PIANO

- Creare un sistema per lo sviluppo professionale continuo, in coerenza con la formazione iniziale.
- Migliorare la comunicazione tra i docenti, promuovendo la collaborazione e favorendo il rinforzo della motivazione personale e della coscienza/responsabilità professionale.
- Definire con chiarezza le priorità della formazione, assicurando la qualità dei percorsi formativi.
- Fornire occasioni di approfondimento e aggiornamento di contenuti e metodologie, in vista della loro utilizzazione didattica, anche promuovendo l'innovazione continua.

Il Piano di Formazione e Aggiornamento tiene conto delle linee generali indicate annualmente dal MIUR e degli orientamenti strategici della politica di Qualità del ns. Istituto, finalizzata al miglioramento continuo e si avvarrà di corsi organizzati dall'Amministrazione centrale, da altri Enti e/o Istituzioni nazionali e territoriali o, delle iniziative progettate dall'Istituto, autonomamente o in rete con altre scuole.

Sono compresi nel piano di formazione annuale dell'Istituto:

- i corsi di formazione organizzati da MIUR, e USR per rispondere a specifiche esigenze connesse agli insegnamenti previsti dagli ordinamenti o ad innovazioni di carattere strutturale o metodologico decise dall'Amministrazione;
- i corsi proposti da Enti e Associazioni professionali, accreditati presso il Ministero, coerenti con gli obiettivi sopra enunciati;
- i corsi organizzati dalle Reti di scuole a cui l'Istituto aderisce e da altre Istituzioni scolastiche;
- gli interventi formativi, sia in autoaggiornamento sia in presenza di tutor esterni o interni, autonomamente progettati e realizzati dall'Istituto, coerenti col PTOF e deliberati dal Collegio dei Docenti;
- gli interventi formativi predisposti dal datore di lavoro e discendenti da obblighi di legge (Decreto Legislativo 81/2008).

Per garantire l'efficacia nei processi di crescita professionale e l'efficienza del servizio scolastico offerto, il Collegio favorisce iniziative che fanno ricorso alla formazione on-line e all'autoformazione.

Le tematiche saranno inerenti ai bisogni rilevati, in coerenza con le specifiche esigenze dell'Istituzione scolastica e dei docenti.

CORSI DI FORMAZIONE

Nel corso del triennio di riferimento, l'Istituto scolastico si propone l'organizzazione delle seguenti attività formative che sono qui specificate nei tempi e modalità nella programmazione dettagliata per anno scolastico 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019.

| Anno Scolastico | Attività Formativa | Personale coinvolto | Priorità strategica correlata |
|-----------------|--|--|--|
| 2016 -2017 | Corso di docimologia Dott.ssa Sandra Solco | Tutti i docenti interessati per la durata di h 16 | Valutare per competenze, costruzione di prove per valutazione autentica |
| 2016 - 2017 | Corso Tokalon | Tutti i docenti interessati per la durata di h 20 | Innalzamento degli obiettivi di miglioramento, tenendo presente i risultati delle prove INVALSI e le criticità emerse dal RAV degli apprendimenti degli alunni (italiano matematica),costruzione di prove standard anche per gli alunni con BES, costruzione di un archivio docimologico |
| 2016 -2017 | Corso A.I.D. Dislessia Amica | Gruppo di docenti interessati per la durata di h 40 | Attività formative on-line per le innovazioni didattiche a favore dei BES |
| 2017 - 2018 | Corso di aggiornamento sulla metodologia C.L.I.L. | Tutti i docenti interessati per la durata di h 4 | Attività formativa d'innovazione metodologica, centrata sullo sviluppo di competenze disciplinari attraverso la trasversalità della lingua inglese, in collaborazione con un formatore dell'Indire. |
| 2017 - 2018 | Corso di avvio al PENSIERO COMPUTAZIONAL E “CODING IN YOUR CLASSROOM, NOW” | Tutti i docenti interessati (sei lezioni online gratuite, attività su Code.org e Scratch) | Formazione attraverso la modalità MOOC (Massive Open Online Course) sulla PIATTAFORMA EMMA |

| | | | |
|-------------|---|---|---|
| 2017 - 2018 | Corso di aggiornamento sul BULLISMO e CYBERBULLISMO | Sensibilizzazione e formazione per docenti e genitori Durata h 6 | Conoscenza della normativa vigente, delle regole della convivenza e della sicurezza in rete a cura di esperti. |
| 2017- 2018 | Corso di INFORMATICA per l'acquisizione della patente europea (ECDL Core) presso scuole pubbliche accreditate | Tutti i docenti interessati Durata : smart h 4 - full h 7 | Certificazione delle competenze digitali spendibili in Europa e nel mondo. |
| 2017 - 2018 | Corso di aggiornamento LINGUA ITALIANA 2 | Tutti i docenti interessati Durata : da definirsi | Acquisizione di strategie d'insegnamento del codice linguistico nazionale come seconda lingua |
| 2017 - 2018 | Corso di formazione FLIPPED CLASSROOM (best practices) | Tutti i docenti interessati h 4 totali da svolgersi in presenza e in modalità flipped (a casa) | Acquisizione della metodologia di approccio alla classe capovolta |
| 2017 - 2018 | Corso di formazione di EDUCAZIONE FISICA | Docenti interessati, con priorità ai referenti Durata : n.3 moduli della di h 3 ciascuno | Il corso, promosso dal CONI – Lazio, mira alla formazione dei docenti per trasmettere agli alunni maggiore consapevolezza del proprio corpo e dello spazio che questo occupa. |
| 2017 - 2018 | Corso di formazione LAPBOOK (best practices) | Tutti i docenti interessati h 4 totali | Acquisizione delle modalità di realizzazione di lapbook |
| 2017 - 2018 | Corso di formazione TEAM DIGITALE e PSND | Docenti dello staff digitale e personale interessato | Presso le sedi istituzionali preposte |
| 2017 -2018 | Corso A.I.D. Dislessia Amica | Gruppo di docenti interessati per la durata di h 40 | Attività formative on-line per le innovazioni didattiche a favore dei BES |
| 2017 - 2018 | Corso di formazione AMBITO 23 | Docenti interessati | Aggiornamento relativo ad ambiti disciplinari vari |

Formazione sulla sicurezza - D. Lgs. n. 81/2008

Discorso a parte va fatto per gli obblighi formativi normati a termini di legge.
Si prevede la formazione del personale docente e non docente, secondo lo schema sotto riportato, tenendo conto del turnover del personale e di eventuali adeguamenti legislativi.

| Anno Scolastico | Attività Formativa | Personale coinvolto | Priorità strategica correlata |
|-------------------------------------|---|---|---|
| 2016-2017 2017-2018 2018-2019 | Sicurezza formazione-informazione 2 h | Tutto il personale d'Istituto, docenti e ATA, per ogni a.s.. | Formazione obbligatoria, art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008 |
| 2016-2017 2017-2018 2018-2019 | Sicurezza – 12 h | Personale d'Istituto, docenti e ATA. – 30 persone circa per anno scolastico in relazione a risorse finanziarie disponibili | Formazione generale h 8 e Formazione specifica h 4 art. 20, comma 2, lett. h D. Lgs. n. 81/2008 |
| 2016-2017 2017-2018 2018-2019 | Formazione ASPP e RLS | Personale coinvolto | Artt. 32 e 37 D. Lgs. n. 81/2008 |

Il docente F.S. per il Curricolo, che opera con lo Staff tecnico in stretta collaborazione col Dirigente, avrà il compito di coordinare le attività di formazione previste dal piano. In particolare, sarà sua cura collaborare con i responsabili di corso, affinché vengano definite e organizzate le attività formative (relazioni, lavori di gruppo, laboratorio, data dell'incontro e articolazione oraria) e siano pubblicizzati i programmi predisposti, completi di tutte le indicazioni utili e dei criteri di selezione dei partecipanti, al personale interno e alle altre scuole in rete per la formazione.

Inoltre, avrà cura di coordinare l'Ufficio di segreteria per l'acquisire delle schede di partecipazione al singolo corso e la predisposizione degli elenchi dei partecipanti per le firme di presenza.

Modalità di realizzazione e valutazione dell'efficacia della formazione e della ricaduta nell'attività curricolare

Per ciascuna attività formativa:

- il responsabile del corso provvederà alla documentazione delle modalità di realizzazione e partecipazione;
- i docenti partecipanti ad attività esterne all'Istituto dovranno mettere a disposizione dei colleghi il materiale prodotto o distribuito durante il corso.

Per le iniziative di formazione la verifica di efficacia è costituita dalla realizzazione di materiali inerenti allo specifico o alla dimostrazione del possesso di competenze documentate sul campo.

Il D.S. accerta l'avvenuta formazione mediante "Attestato di partecipazione" o "Diploma di competenze acquisite" rilasciato dall'Ente formatore.

Si ricorda che la formazione deve essere certificata, cioè erogata da un soggetto accreditato dal MIUR. Tutte le scuole statali e le Università sono automaticamente soggetti accreditati. Tutti gli altri devono riportare in calce agli attestati gli estremi del decreto ministeriale che conferisce loro l'accredimento.

Il presente Piano può essere successivamente integrato con altre iniziative di formazione di volta in volta proposte a livello nazionale, regionale e provinciale, cui l'Istituto aderisce.
